

# 마이스누 포털(학사정보) 학생 사진 변경 신청 매뉴얼

- 사진 규격: 3\*4cm 또는 3.5\*4.5cm
- 사진 용량: 최대 1MB
- 파일 형식: jpg

※ 증명사진 또는 여권사진만 가능

※ 셀카 사진 등은 승인 불가

※ 사진 변경 절차: 본인 신청 → 소속 학과사무실 담당자 승인

마이스누 포털 로그인 후 [학사정보] 클릭



학생서비스 > 나의정보 > 종합정보 > 학사일정

## 학사일정 i

1개월 3개월 6개월 12개월

전체  수업  학적  등록  성적  장학  졸업  대외교류

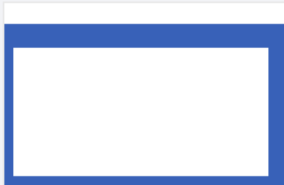
기타  나의일정★

검색

조회를 하지 않았거나 조회된 데이터가 없습니다.

2

- 학사일정
- 기본정보
- 활동정보조회
- 개인정보수정
- 종합신청정보



메뉴검색

나의정보 >

- ☐ 종합정보
  - 학사일정
  - 기본정보
  - 활동정보조회
  - 개인정보수정
  - 종합신청정보

학생서비스 > 나의정보 > 종합정보 > 개인정보수정

## 개인별 학생정보입력 유의사항 도움말

### 학생개인정보

③ 사진변경

학생인적 ▾

사진변경

가족사항

입학

졸업

수강신청 비밀번호변경

### 수강신청 비밀번호변경

현재비밀번호 *	<input type="text"/>	<p>▶ 비밀번호는 다음과 같이 입력해 주시기 바랍니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 길이 : 9~20자리</li> <li>- 사용 문자 : 영문/숫자/특수문자를 모두 최소 1개 이상 포함</li> </ul> <p>▶ 다음의 경우는 비밀번호로 사용할 수 없습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- '+'(더하기) 문자를 포함</li> <li>- 4자리 이상 동일한 문자/숫자를 포함 (예: 0000, aaaa 등)</li> <li>- 4자리 이상 증가 또는 감소하는 연속된 문자/숫자를 포함 (예: 1234,abcd,9876, zyxw 등)</li> <li>- 학번과 3자리 이상 동일한 숫자를 포함 (예: 학번이 2011-13579인 경우 201,011, 111, 113, 135,357,579 등)</li> </ul>
새 비밀번호 *	<input type="text"/>	
새 비밀번호 확인 *	<input type="text"/>	

메뉴검색

나의정보 >

⊕ 종합정보

- 학사일정
- 기본정보
- 활동정보조회
- 개인정보수정
- 종합신청정보

### 학생개인정보

[사진변경](#)

[학생인적](#) | 
 [사진변경](#) ▼ | 
 [가족사항](#) | 
 [입학](#) | 
 [졸업](#)

[사진변경](#) ※ 사진변경절차: 사진변경 → 신청 버튼 클릭 → 학과 승인 → 사진변경완료
 [신청](#) [신청취소](#)

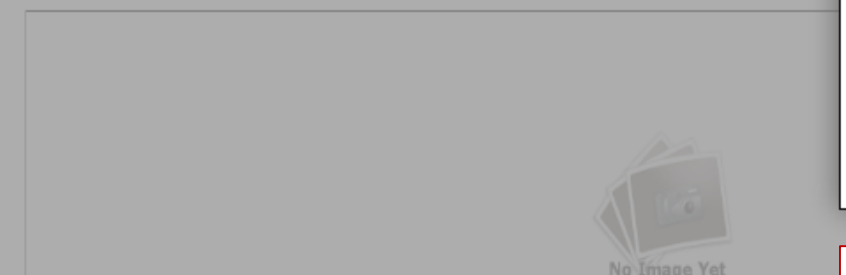
※ 증명사진 또는 여권사진만 변경신청 가능



신청구분	신청일자	진행상태
사진파일		④ <a href="#">사진변경</a>

생년월일  학과  재학제한학기수   
 사진변경  
 성별/혈액형  주야/학생   
 국적  지도교수

학생인적 | **사진변경** | 가족사항 | 입학  
**사진변경** ※ 사진변경절차 : 사진변경 → 신청 버튼 클릭 → 학과 승인 → 사진변경



신청구분	신청일자
사진파일	사진변경

**팝업**

· 사진 업로드.  
· 사진은 (jpg, jpeg) 확장자 파일만 가능합니다.

파일 선택 선택된 파일 없음

업로드 닫기

사진 규격: 3\*4cm 또는 3.5\*4.5cm  
 사진 용량: 최대 1MB  
 파일 형식: jpg  
 ※ 증명사진 또는 여권사진만 가능  
 ※ 셀카 사진 등은 승인 불가

**유의사항**

계좌정보입력시 유의사항 : 본인명의 계좌 입력  
 (주의) 예금주(본인)이 아닌 경우에 등록금 반환이 제한될 수 있음

메뉴검색



나의 정보 >

종합정보

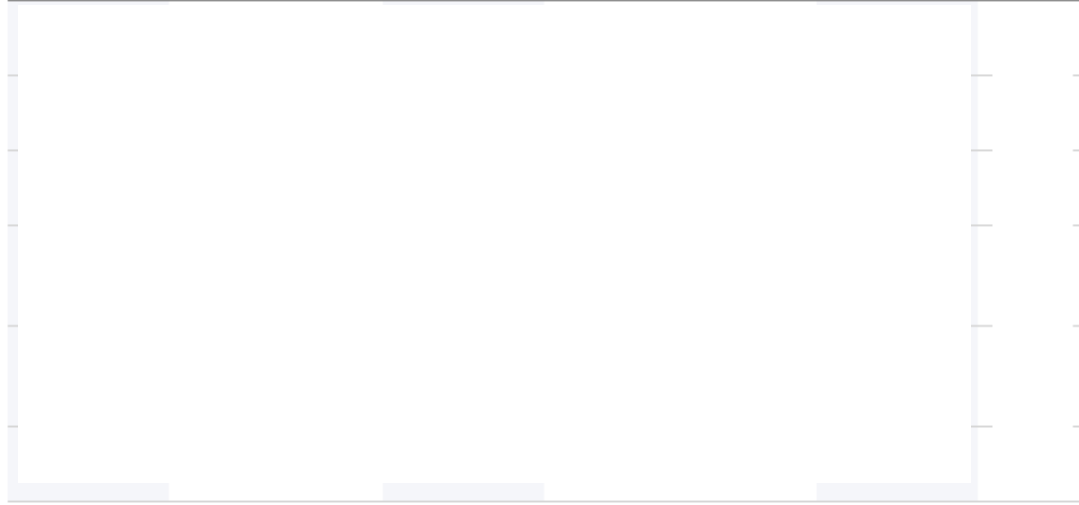
- 학사일정
- 기본정보
- 활동정보조회
- 개인정보수정
- 종합신청정보



### 학생개인정보



사진변경



학생인적

사진변경 ▾

가족사항

입학

졸업

사진변경

※ 사진변경절차 : 사진변경 → 신청 버튼 클릭 → 학과 승인 → 사진변경완료

7

신청

신청취소

신청 후 소속 학과사무실에서 [승인] 하면 변경된 사진이 반영됨

No Image Yet

신청구분

신청일자

진행상태